# SMLOUVA O DOBROVOLNICKÉ ČINNOSTI*(uzavřená podle § 1746, odst. 2., zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)*

**uzavřená mezi smluvními stranami**

### Organizace

Zastoupená statutárním zástupcem:

se sídlem:

zapsána v rejstříku ústavů

IČO:,

(dále jen „“)

a

### Dobrovolník

Jméno a příjmení:

RČ:

Bydliště, telefon:

Kontaktní adresa a telefon :

E-mail:

 (dále jen „dobrovolník“)

**Čl. I.**

### Účel smlouvy:

1. Účelem smlouvy je úprava základních práv a povinností obou smluvních stran v rámci činnosti dobrovolníka.
2. Tato smlouva je uzavřena podle ustanovení občanského zákoníku.

**Čl. II.**

### Ustanovení týkající se dobrovolníků:

1. Předmětem činnosti **dobrovolníka** je:
2. Místo výkonu činnosti **dobrovolníka**:.
3. Doba výkonu činnosti **dobrovolníka**:
4. Dobrovolník bere na vědomí, že svou činnost vykonává bez nároku na finanční odměnu.
5. Dobrovolník má nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s výkonem své činnosti pouze tehdy, pokud jejich vynaložení předem oznámí a pokud jejich úhradu odsouhlasí odpovědná osoba HESTIA.
6. Dobrovolník bere na vědomí závazek mlčenlivosti, který stvrzuje svým podpisem (povinnosti vyplývající ze závazku mlčenlivosti obsahuje příloha 1 této smlouvy).
7. Dobrovolník byl poučen o svých právech a povinnostech v rámci výkonu své činnosti. V rámci poučení o právech a povinnostech byl též seznámen s pravidly bezpečnosti práce a požární ochrany (příloha 2 této smlouvy).
8. Dobrovolník neprodleně oznámí změnu svých kontaktních adres a telefonů koordinátorovi v HESTIA.

**Čl. III.**

### Ustanovení týkající se HESTIA:

1. Koordinátorem za ORGANIZACI je: ………………je kontaktní osobou pro dobrovolníka.
2. Koordinátor seznámí dobrovolníka s jeho právy a povinnostmi, které s výkonem jeho činnosti souvisejí.
3. Koordinátor dobrovolníkovi zadává náplň jeho činnosti, její rozsah, termín dokončení.

**Čl. IV.**

### Společná ustanovení:

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, pokud není v předchozích bodech uvedeno jinak.
3. Platnost smlouvy zaniká buď na základě výpovědi jedné ze smluvních stran (výpovědní lhůta 14 dní), dále dohodou, uplynutím sjednané doby, splněním úkolu. Výpověď a dohoda musí být písemná.
4. Případné změny smlouvy jsou možné po projednání a písemného souhlasu obou zúčastněných stran.

V Praze dne …………………………

 ……………………………. ………………………………

 za ORGANIZACI DOBROVOLNÍK

odpovědná osoba

Příloha 1: závazek mlčenlivosti

Příloha 2: bezpečnost

Příloha 3: souhlas se zpracování osobních údajů